

# แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



## องค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง อำเภอศิลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ

---

งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด  
อบต.จอม่วง อ.ศิลาลาด จ.ศรีสะเกษ  
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๕๘๒ ๖๔๐๘  
[www.jodmoung.go.th](http://www.jodmoung.go.th)

## คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๑๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการ ในพื้นที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผน การดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วง และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดย องค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วง

## สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนดำเนินงาน	๔
๑.๕ การนำแผนดำเนินงานไปปฏิบัติ	๔
หลักการและเหตุผล	๔
<b>ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม</b>	
<b>๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ (แบบ ผด.๑)</b>	๖
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข	
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาส่งเสริมอาชีพและเศรษฐกิจ	
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น และการท่องเที่ยว	
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการให้บริการและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	
<b>๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๒)</b>	๘
<b>๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>	๘
๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาสำรวจและจัดทำบัญชีโครงสร้างพื้นฐานพร้อมทั้งเสนอโครงการของงบประมาณจากแหล่งงบประมาณต่างๆ เพื่อจัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นอย่างเพียงพอ	
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
<b>๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข</b>	๑๑
๒.๑ ส่งเสริมสวัสดิการสังคมและการสังคมสงเคราะห์แก่ประชาชน รวมถึงจัดให้มีโครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	
(๑) แผนงานงบบกลาง	
(๒) แผนงานสาธารณสุข	
<b>๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม</b>	๑๔
๓.๑ กลยุทธ์อำนวยความสะดวกในการให้บริการเพื่อการพัฒนาสู่การบริการที่เป็นเลิศ	
(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน	
<b>๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาส่งเสริมอาชีพและเศรษฐกิจ</b>	๑๔
๔.๑ กลยุทธ์อำนวยความสะดวกในการให้บริการเพื่อการพัฒนาสู่การบริการที่เป็นเลิศ	
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	

**๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น และการท่องเที่ยว** ๑๖

๕.๑ ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาเพื่อให้เกิดการใช้เวลาว่างให้มีประโยชน์ สร้างคุณค่าในตัวบุคคลเพื่อห่างไกลยาเสพติด

(๑) แผนงานการศึกษา

(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

**๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการให้บริการและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี** ๒๕

๖.๑ กลยุทธ์อำนวยความสะดวกในการให้บริการเพื่อการพัฒนาสู่การบริการที่เป็นเลิศ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

**ภาคผนวก**

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาตำบลจอมม่วง

๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาตำบลจอมม่วง

## คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๑๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการ ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผน การดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วง และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดย องค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วง

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนา และแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ รวมทั้งวางแนวทางให้การปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนต่อไปนี้

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

#### ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

#### แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกรายละเอียดจากแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี และมีลักษณะเป็นการดำเนินการ
๒. แสดงถึงรายละเอียดโครงการ งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจนและดำเนินงานจริง
๓. เป็นการรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ อบต. ใจดวง

### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้

๒. เพื่อให้การตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานมีความชัดเจน

๓. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของกิจกรรม/โครงการ
๔. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๕. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานได้ชัดเจน
๖. เพื่อเพิ่มความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการต่างๆ
๗. เพื่อกำหนดหัวข้อยกเว้นระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมต่างๆ ของ อบต.

### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

#### ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วงและโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

#### ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๒)

#### ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง จัดทำประกาศเรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันและสามารถตรวจสอบได้

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



#### ๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์แนวทางที่วางไว้
๒. การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง เป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
๓. สามารถตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานได้ชัดเจน
๔. สามารถทราบถึงความก้าวหน้าของโครงการ และแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้อย่างแท้จริง
๕. ทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๖. สามารถติดตาม และประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุดและประหยัด

#### ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วงมีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๖๗ และ ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และและประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วงมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือจัดทำบริการสาธารณะและกิจการสาธารณะ และมีหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น

กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์และวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางที่ชัดเจนในการดำเนินงานในปีงบประมาณนี้ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก/กองต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วงจะใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วงให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูงสุด

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

### ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาสำรวจและจัดทำบัญชีโครงสร้างพื้นฐานพร้อมทั้งเสนอโครงการของงบประมาณจากแหล่งงบประมาณต่างๆ เพื่อจัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นอย่างเพียงพอ	๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗	๑๒.๕๐	๒,๒๕๐,๐๐๐	๘.๐๓	กองช่าง
		๒. แผนงานการพาณิชย์	๒	๓.๕๗	๗๙,๐๐๐	๐.๒๘	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๑</b>	<b>๒</b>	<b>๙</b>	<b>๑๖.๐๗</b>	<b>๒,๓๒๙,๐๐๐</b>	<b>๘.๓๑</b>	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข	๑. ส่งเสริมสวัสดิการสังคมและการสังคมสงเคราะห์แก่ประชาชนรวมถึงจัดให้มีโครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. แผนงานงบกลาง	๓	๕.๓๕	๕,๑๐๐,๐๐๐	๑๘.๒๑	สำนักปลัดและกองสวัสดิการฯ
		๒. แผนงานสาธารณสุข	๗	๑๒.๕๐	๘๘๐,๐๐๐	๓.๑๔	
<b>รวม</b>	<b>๑</b>	<b>๒</b>	<b>๑๐</b>	<b>๑๗.๘๕</b>	<b>๕,๙๘๐,๐๐๐</b>	<b>๒๑.๓๕</b>	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๑. กลยุทธ์อำนวยความสะดวกในการให้บริการเพื่อการพัฒนาสู่การบริการที่เป็นเลิศ	๑. แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒	๓.๕๗	๔๐,๐๐๐	๐.๑๔	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๑</b>	<b>๑</b>	<b>๒</b>	<b>๓.๕๗</b>	<b>๔๐,๐๐๐</b>	<b>๐.๑๔</b>	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพและเศรษฐกิจ	๑. กลยุทธ์ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาเพื่อให้เกิดการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าในตัวบุคคลเพื่อห่างไกลยาเสพติด	๑. แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔	๗.๑๔	๕๒,๐๐๐	๐.๑๘	สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๑</b>	<b>๑</b>	<b>๔</b>	<b>๗.๑๔</b>	<b>๕๒,๐๐๐</b>	<b>๐.๑๘</b>	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น และการท่องเที่ยว	๑. กลยุทธ์ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาเพื่อให้เกิดการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าในตัวบุคคลเพื่อห่างไกลยาเสพติด	๑. แผนงานการศึกษา	๑๔	๒๕.๐๐	๑,๘๙๙,๓๐๔	๖.๗๘	
		๒. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๑๐	๑๗.๘๕	๒๕๗,๐๐๐	๐.๙๑	กองการศึกษา
<b>รวม</b>	<b>๑</b>	<b>๒</b>	<b>๒๔</b>	<b>๔๔.๖๔</b>	<b>๒,๑๕๖,๓๐๔</b>	<b>๗.๗๐</b>	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการให้บริการและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๑. กลยุทธ์อำนวยความสะดวกในการให้บริการ เพื่อการพัฒนาสู่การบริการที่เป็นเลิศ	(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖	๑๐.๗๑	๕๒๒,๕๐๐	๑.๘๖	สำนักปลัด/ กองคลัง
		(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑.๗๘	๕๗๕,๐๐๐	๒.๐๕	กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๑</b>	<b>๒</b>	<b>๗</b>	<b>๑๒.๕๐</b>	<b>๑,๐๙๗,๕๐๐</b>	<b>๓.๙๑</b>	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๖</b>	<b>๑๐</b>	<b>๕๖</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๑,๖๕๔,๘๐๔</b>	<b>๔๑.๖๒</b>	











๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมสวัสดิการสังคมสงเคราะห์แก่ประชาชนรวมถึงจัดให้มีโครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจ้างเหมาบริการหน่วยการแพทย์ฉุกเฉิน	จ้างเหมาบริการหน่วยการแพทย์ฉุกเฉินประจำรถ ๑๖๖๙	๓๐๐,๐๐๐	ตำบลโจดม่วง	สำนักปลัด														กันยายน ๒๕๖๗
๒	โครงการฉีดพ่นหมอกควันและหยอดทรายอะเบทเพื่อป้องกันโรคไข้เลือดออก	ฉีดพ่นหมอกควันและหยอดทรายอะเบท ป้องกันการเกิดโรคไข้เลือดออก	๓๐,๐๐๐	ตำบลโจดม่วง	สำนักปลัด														สิงหาคม ๒๕๖๗
๓	โครงการฝึกทบทวนทีมกู้ชีพกู้ภัย อบต.โจดม่วง	ฝึกทบทวนทีมกู้ชีพกู้ภัยให้มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่	๒๐,๐๐๐	ตำบลโจดม่วง	สำนักปลัด														กรกฎาคม ๒๕๖๗
๔	โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะในชุมชน	ประชาชนคัดแยกขยะก่อนทิ้ง	๑๐,๐๐๐	ตำบลโจดม่วง	สำนักปลัด														มิถุนายน ๒๕๖๗







๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น และการท่องเที่ยว

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาเพื่อให้เกิดการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าในตัวบุคคลเพื่อห่างไกลยาเสพติด

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ โดยให้เด็กนักเรียนในพื้นที่และเด็กๆ นอกพื้นที่เข้าร่วมกิจกรรม	๗๐,๐๐๐	ลานหน้า อบต.โจด-ม่วง	กองการศึกษา				↔									มกราคม ๒๕๖๗
๒	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	พาเด็กเล็กในศพด.อบต.โจด-ม่วง เดินทางไปศึกษานอกสถานที่	๖๐,๐๐๐	แหล่งศึกษาเรียนรู้สำหรับเด็กเล็ก เช่น สวนสัตว์	กองการศึกษา						↔							มีนาคม ๒๕๖๗
๓	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสมัครเล่นสำหรับเด็กเล็ก	จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาชนิดที่เหมาะสมกับเด็กก่อนวัยเรียน	๓๐,๐๐๐	ลานหน้า อบต.โจด-ม่วง	กองการศึกษา				↔									กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่นและการท่องเที่ยว

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาเพื่อให้เกิดการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าในตัวบุคคลเพื่อห่างไกลยาเสพติด

(๑) แผนงานการศึกษา(ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน)	จ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันให้กับเด็กเล็กใน ศพต.อบต.โจดม่วง จำนวน ๕๒ คน	๓๔๓,๙๘๐	ศพต.อบต.โจดม่วง	กองการศึกษา													กัณยายน ๒๕๖๗
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพต.)	เบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีศพต.เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	๑๖๑,๙๘๐	ศพต.อบต.โจดม่วง	กองการศึกษา													กัณยายน ๒๕๖๗
๗	โครงการสานสัมพันธ์ครู ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน	มอบเกียรติบัตรแก่เด็กเล็กที่จบจาก ศพต. จัดกิจกรรมร่วมกันระหว่างครู ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน	๑๐,๐๐๐	ศพต.อบต.โจดม่วง	กองการศึกษา													เมษายน ๒๕๖๗

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่นและการท่องเที่ยว

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาเพื่อให้เกิดการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าในตัวบุคคลเพื่อห่างไกลยาเสพติด

(๑) แผนงานการศึกษา(ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๘	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายการ ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)	จัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้แก่เด็กเล็ก/เด็กนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัด อบต.และสพฐ.	๓๓๒,๘๔๔	อบต. ใจดม่วง	กองการศึกษา													กัยายน ๒๕๖๗
๙	วัสดุก่อสร้าง ระเบียบียงปูพื้น	จัดซื้อกระเบื้องยางสำหรับปูพื้นสนามเด็กเล่น สพต. อบต. ใจดม่วง	๖๐,๐๐๐	ศพต.อบต. ใจดม่วง	กองการศึกษา													กัยายน ๒๕๖๗
๑๐	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน(รวมค่าติดตั้ง)	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู	๒๔,๙๐๐	ศพต.อบต. ใจดม่วง	กองการศึกษา													มีนาคม ๒๕๖๗







๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น และการท่องเที่ยว

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาเพื่อให้เกิดการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าในตัวบุคคลเพื่อห่างไกลยาเสพติด

(๒) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศิลาลาดตามโครงการจัดงานวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบรมชนกชาติเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราช บรมนาถบพิตร ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศิลาลาดเพื่อจัดกิจกรรมตามโครงการ	๑๕,๐๐๐	อำเภอศิลาลาด	กองการศึกษา			↔										ธันวาคม ๒๕๖๖
๒	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศิลาลาดตามโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศิลาลาดเพื่อจัดกิจกรรมตามโครงการ	๑๕,๐๐๐	อำเภอศิลาลาด	กองการศึกษา									↔				กรกฎาคม ๒๕๖๗



๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่นและการท่องเที่ยว

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาเพื่อให้เกิดการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าในตัวบุคคลเพื่อห่างไกลยาเสพติด

(๒) แผนงานการศึกษาศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๕	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศิลาลาดตามโครงการจัดงานวันปิยะมหาราช	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศิลาลาดเพื่อจัดกิจกรรมตามโครงการ	๕,๐๐๐	อำเภอศิลาลาด	กองการศึกษา	↔												ตุลาคม ๒๕๖๖
๖	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศิลาลาดตามโครงการวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศิลาลาดเพื่อจัดกิจกรรมตามโครงการ	๑๕,๐๐๐	อำเภอศิลาลาด	กองการศึกษา	↔												ตุลาคม ๒๕๖๖
๗	โครงการเข้าร่วมงานแห่พระธาตุประภาสธรรม สักการะและสรงน้ำพระพุทธศิลาลาดมงคล ประจำปี ๒๕๖๗	จ่ายเป็นค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่าง สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ	๑๐,๐๐๐	วัดโพธาราม ใจดม่วง	กองการศึกษา							↔						เมษายน ๒๕๖๗



๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการให้บริการและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๖.๑ กลยุทธ์อำนวยความสะดวกในการให้บริการเพื่อการพัฒนาสู่การบริการที่เป็นเลิศ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดมวงโมเดล	ระดมความคิดเพื่อค้นหาอัตลักษณ์ของตำบลโจดมวง	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลโจดมวง	สำนักปลัด				←									กันยายน ๒๕๖๗
๒	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	อบรมให้ความรู้และเดินทางไปศึกษาดูงานนอกพื้นที่	๓๐๐,๐๐๐	ตำบลโจดมวง	สำนักปลัด				←	→								กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๓	โครงการจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่เพื่อประชุมชี้แจงจัดเก็บและประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโจดมวง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ อบต.โจดมวง อำเภอศิลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ	ออกประชาสัมพันธ์ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการชำระภาษีและให้บริการรับชำระภาษีทุกหมู่บ้าน	๑๐,๐๐๐	ตำบลโจดมวง	กองคลัง							←	→					เมษายน ๒๕๖๗







